

Sierakowice, dnia .....

Nr sprawy: \_\_\_\_\_

.....  
.....  
.....  
.....  
**DANE WNIOSKODAWCY**  
(Imię, nazwisko, adres)

**Wójt Gminy Sierakowice**  
ul. Lęborska 30  
83-340 Sierakowice  
**Referat Inwestycji i Dróg**

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE NIERUCHOMOŚCI  
STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ GMINY SIERAKOWICE**

Zwracam się o wydanie zezwolenia na zajęcie nieruchomości Gminy Sierakowice:

1. Miejscowość - .....nr działki.....
2. Cel zajęcia.....
3. Okres zajęcia od ..... do.....razem dni.....  
/Za dzień końcowy zajęcia nieruchomości uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego/
4. Umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej będzie miało miejsce od dnia określonego w pkt. 3, **do dnia** .....\*
5. Rodzaj robót.....

**6. Czasowe zajęcie gruntu stanowiącego własność Gminy Sierakowice w celu wykonania prac ziemnych, w tym między innymi związanych z uzbrojeniem terenu**

Rodzaj gruntu	Długość (metrów)	Szerokość (metrów)	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	Rodzaj nawierzchni

**Prace zostaną wykonane metodą:** całkowitego rozkopu drogi, rozkopu połówkowego drogi, przecisku, przewiertu sterowanego\*.

7. Opłatę za zajęcie nieruchomości uiści.....

.....  
pieczęć, podpis upoważnionej osoby do składania oświadczenia

**8. Trwałe zajęcie gruntu poprzez umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w gruncie stanowiącym własność Gminy Sierakowice**

Rodzaj gruntu	Rodzaj urządzenia	Długość (metrów)	Szerokość / Średnica (metrów)	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )

9. Opłatę za umieszczenie urządzenia uści .....  
.....

*pieczęć, podpis upoważnionej osoby do składania oświadczenia*

10. Generalny wykonawca robót.....

11. Pozwolenie / Zgłoszenie na budowę nr .....z dnia.....

12. Właściciel urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi:  
.....

13. Wykonawca stwierdza, że posiada pełen asortyment materiałów oraz odpowiedni sprzęt i moc przerobową, a także rozeznanie uzbrojenia terenu do prowadzenia powyższych robót bez przerwy.

14. Za okres zajęcia nieruchomości uważa się dzień jej przywrócenia do stanu pierwotnego pod względem technicznym, funkcjonalnym i estetycznym wraz z przekazaniem odbioru przedstawicielowi Urzędu Gminy.

15. Potwierdza się przyjęcie robót naprawczych w w/w terminie.

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, jednocześnie oświadczam, iż posiadam ważne pozwolenie na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub zgłoszenie budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

**POUCZENIE**

**Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia nieruchomości oraz wykonywania prac ziemnych**, może to nastąpić po przejęciu terenu i zawarciu umowy na zajęcie nieruchomości. W przypadku zajęcia nieruchomości o powierzchni większej niż określona w umowie, w innym terminie właściciel nieruchomości nalicza opłatę w wysokości 10-krotności opłaty wynikającej z zarządzenia.

**Klauzula informacyjna dla klientów Urzędu Gminy Sierakowice dotycząca ochrony danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sierakowice (adres: ul. Lęborska 30, 83-340 Sierakowice, telefon kontaktowy: 58 681 95 00). Klauzule informacyjne zawierające informacje, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sierakowice oraz w siedzibie Urzędu Gminy Sierakowice.

.....  
Podpis, pieczęć Wykonawcy robót

.....  
Podpis, pieczęć Inwestora lub pełnomocnika

**Załączniki do wniosku:**

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1 000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia robót.
3. Pełnomocnictwo osoby występującej w imieniu inwestora oraz opłata skarbową: w przypadku dołączenia do wniosku dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii – 17,00 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury).