WÓJT GMINY
Sierakowice
woj. pomorskie

ZARZĄDZENIE NR 163/2026
Wójta Gminy Sierakowice
z dnia 16 października 2026 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata/kandydatkę na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Centrum Kultury w Sierakowicach

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2026 r., poz. 662 ze zmianami), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 457 ze zmianami), §7 Statutu Centrum Kultury w Sierakowicach stanowiącego załącznik do uchwały nr VII/74/2024 Rady Gminy Sierakowice z dnia 19 listopada 2024 r. w sprawie zmiany nazwy instytucji kultury Gminny Ośrodek Kultury w Sierakowicach oraz nadania jednostce nowego statutu

Wójt Gminy Sierakowice zarządza, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na kandydata/kandydatkę na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Centrum Kultury w Sierakowicach.

§ 2

Wymagania kwalifikacyjne oraz formalne kryteria wyboru kandydata/kandydatki na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Centrum Kultury w Sierakowicach określa ogłoszenie o konkursie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Postępowanie konkursowe rozpocznie się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia.
2. Treść ogłoszenia o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sierakowice, na stronie internetowej Gminy Sierakowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Kultury w Sierakowicach i na stronie internetowej Centrum Kultury w Sierakowicach.

§ 4

Kandydata/kandydatkę na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki wyłoni komisja konkursowa, powołana odrębnym zarządzeniem określającym jej skład, zadania i tryb pracy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
dr Mirosław Kuczkowski

Załącznik do zarządzenia nr 163/2026
Wójta Gminy Sierakowice z dnia 26 października 2026 r.

OGŁOSZENIE
Wójt Gminy Sierakowice
ogłasza konkurs na kandydata/kandydatkę na stanowisko
Dyrektora/Dyrektorki Centrum Kultury w Sierakowicach

I. **Nazwa, siedziba i adres samorządowej instytucji kultury:**
Centrum Kultury w Sierakowicach
ul. Kubusia Puchatka 6A
83-340 Sierakowice

II. **Wymagania niezbędne**:
1) obywatelstwo polskie lub, w przypadku cudzoziemców, znajomość języka polskiego,
2) wykształcenie wyższe,
3) co najmniej 5-letni staż pracy wynikający z zatrudnienia albo okresów wliczanych do zatrudnienia w zakresie wszystkich uprawnień pracowniczych, w tym co najmniej 3-letni staż na stanowiskach kierowniczych,
4) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym
5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
6) nieposzlakowana opinia,
7) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8) niepodleganie zakazowi pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
9) znajomość zasad funkcjonowania oraz zadań samorządu terytorialnego, w tym samorządowych instytucji kultury,
10) znajomość zagadnień z zakresu stanowiska, na które kandydat/kandydatka składa dokumenty tj: m.in.:
   a) ustawy z dnia 25 października1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
   b) ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych,
   c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
   d) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
   e) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
   f) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
   g) ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

III. **Wymagania dodatkowe (preferowane):**
1) doświadczenie w kreowaniu, planowaniu i organizacji wydarzeń artystycznych oraz z zakresu edukacji kulturalnej,
2) doświadczenie w organizacji imprez plenerowych,
3) kreatywność w działaniu i chęć podejmowania inicjatyw,
4) znajomość języka obcego (preferowana znajomość języka angielskiego),
5) znajomość metod zarządzania, samodzielnego i szybkiego podejmowania decyzji, planowania,

6) doświadczenie w zakresie pozyskiwania środków finansowych ze źródeł krajowych, zagranicznych i Unii Europejskiej,
7) znajomość uwarunkowań i specyfiki kulturalno -społecznej Gminy Sierakowice,
8) umiejętność kształtowania właściwych stosunków międzyludzkich,
9) wysoko rozwinięte umiejętności komunikacji,
10) umiejętność kierowania zespołem i zdolności menadżerskie,
11) odpowiedzialność, dyspozycyjność i komunikatywność.

IV. Wymagane dokumenty:

1) życiorys (CV),
2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - do pobrania ze strony BIP Gminy Sierakowice,
3) list motywacyjny,
4) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie,
5) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu (dokumenty potwierdzające co najmniej 5-letni staż pracy wynikający z zatrudnienia albo okresów wliczanych do zatrudnienia w zakresie wszystkich uprawnień pracowniczych, w tym co najmniej 3-letni staż na stanowiskach kierowniczych),
6) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
7) oświadczenie kandydata/kandydatki o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub, w przypadku cudzoziemców, o znajomości języka polskiego,
8) oświadczenie kandydata/kandydatki o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
9) oświadczenie kandydata/kandydatki o braku przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
10) oświadczenie kandydata/kandydatki o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o niepodleganiu zakazowi pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
11) **autorska koncepcja programowa dla Centrum Kultury w Sierakowicach (program realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju placówki) uwzględniająca określenie warunków organizacyjno-finansowych działalności Centrum Kultury w Sierakowicach oraz program jej działania obejmujący okres 3 lat,**
12) oświadczenie, że po zakończeniu konkursu uczestnik/uczestniczka, który/a zostanie zarekomendowany przez komisję konkursową do powołania na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Centrum Kultury w Sierakowicach, wyraża zgodę na upublicznienie opracowanej autorskiej koncepcji programowej dla Centrum Kultury w Sierakowicach,
13) zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji - do pobrania ze strony BIP Gminy Sierakowice.

Kandydat/Kandydatka podpisuje wszystkie dokumenty składane w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie, a w przypadku składania kopii dokumentów poświadcza je za zgodność z oryginałem. W przypadku przedstawienia dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski.

V. **Preferowane wymagania w zakresie dotyczącym autorskiej koncepcji programowej dla Centrum Kultury w Sierakowicach:**

1) Uwzględnienie zapisów Strategii Rozwoju Gminy Sierakowice 2026-2035,
2) uwzględnienie w koncepcji perspektywicznej wizji rozwoju działalności placówki zgodnej z celem i zadaniami określonymi w Statucie Centrum Kultury w Sierakowicach
3) określenie proponowanych form współpracy Centrum Kultury w Sierakowicach z podmiotami zewnętrznymi np. szkołami, organizacjami pozarządowymi oraz ze społecznością lokalną,
4) uwzględnienie w koncepcji propozycji satysfakcjonującej społeczność lokalną oraz zgodną z jej aspiracjami i potrzebami oferty wydarzeń i zajęć: artystycznych, edukacyjnych, kulturalnych skierowanych do wszystkich grup wiekowych, w tym w szczególności inspirowanych regionalną tradycją i kulturą.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do 20 listopada 2026 roku w Urzędzie Gminy Sierakowice, ul. Lęborska 30, pokój Nr 102 (biuro podawcze), 83-340 Sierakowice, pocztą lub osobiście, w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy Sierakowice, z dopiskiem „Konkurs na kandydata/kandydatkę na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki Centrum Kultury w Sierakowicach. Nie otwierać.". W przypadku przesłania oferty pocztą decyduje data/godzina faktycznego wpływu do Urzędu Gminy Sierakowice.

VI. **Informacje dodatkowe**

1) oferty niekompletne oraz te, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane,
2) informacje dodatkowe, w tym w szczególności o warunkach organizacyjno - finansowych działalności instytucji kultury, dokumentacja techniczna dotycząca siedziby placówki dostępne są w Centrum Kultury w Sierakowicach i w Urzędzie Gminy Sierakowice, w godzinach pracy placówek,
3) konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Sierakowice,
4) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap - sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów/kandydatek i II etap - rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata/kandydatki,
5) dyrektora/dyrektorkę powołuje się na okres 3 lat,
6) wymiar czasu pracy - 1 etat,
7) zastrzega się możliwość odwołania lub unieważnienia konkursu bez podania przyczyny,
8) organizator przed powołaniem Dyrektora/Dyrektorki zawiera z nim/nią odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno-finansowe działalności instytucji kultury oraz program jej działania. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata/kandydatkę na stanowisko dyrektora/dyrektorki powoduje jego/jej niepowołanie na to stanowisko.
9) informacja o wynikach konkursu opublikowana zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sierakowice,
10) wynagrodzenie zgodne z Ustawą z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi i Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury.

VII. **Klauzula informacyjna RODO:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sierakowice (adres: ul. Lęborska 30, 83-340 Sierakowice, telefon kontaktowy: 58 681 95 00). Klauzule informacyjne zawierające informacje, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sierakowice ?bip=1&cid=689&bsc=N oraz w siedzibie Urzędu Gminy Sierakowice.

